

07/06/2018

بلدية عرابه , مناقصة خارجية رقم : 15/2018

إعلان عن وظيفة شاغرة

مهندس البلدية

بلدية عرابه إعلان عن وظيفة شاغرة

عطاء خارجي رقم 15/2018

حسب امر نظام البلديات (نظام قبول الموظفين للعمل) لسنة 1979
ووفقا لقانون السلطات المحلية (مهندس السلطة المحلية) لسنة 1991
تعلن بلدية عرابه حاجتها لوظيفة مهندس بلدية .

اسم الوظيفة :- مهندس البلدية (وظيفة إدارية)

نسبة الوظيفة : 100% .

سلم التدرج :- تدرج المهندسين /لموظفين الكبار (منوط بتصديق وزارة الداخلية) .

وصف الوظيفة :-

- صياغة السياسة الهندسية للبلدية وصياغة العمل لتحسين الظروف الحياتية لسكان المدينة وروادها .
- مسؤولية التخطيط المدني بما في ذلك تحضير برامج عليا في شتى المجالات .
- المسؤولية عن البناء والترخيص , مراقبة البناء وترخيص المحال التجارية , تشخيص المباني الخطرة ومعالجتها .
- مسؤولية التخطيط , التطوير ومراقبة الأعمال التطويرية والأعمال الجماهيرية المتعلقة بتطوير البنى التحتية في المدينة مثل : الصرف الصحي, الشوارع والأرصفة , الإضاءة , الحدائق العامة , الأبنية العامة (مثل رياض الأطفال , المدارس وغيرها)
- تخطيط السير في المدينة وما حولها , بما في ذلك لجان السير .
- مسؤولية اعداد المناقصات , مراقبة التعاقد مع المزودين والمقاولين في مجال البنى التحتية للمدينة وصيانتها.
- مسؤولية ادارة ومراقبة عمل الاقسام المختلفة والتي تقع تحت مسؤولية مهندس البلدية ومتابعة فعاليتها .
- الاتصال والتواصل مع الوزارات الحكومية بما في ذلك وزارة الاسكان , سلطة اراضي اسرائيل , وزارة المواصلات , اللجنة اللوائية , وزارة الصحة , شرطة اسرائيل , سلطة الطبيعة والحدائق , شركة عابر اسرائيل , تنفيي اسرائيل وغيرها .

• أسس الوظيفة :-

مجالات وظيفة مهندس البلدية وصلاحياته , وفقا لكل قانون :

1. تخطيط المدينة .
2. المراقبة والترخيص .
3. الأبنية العامة .
4. الأبنية العامة التي تنفذها البلدية أو تنفذ لصالحها .

الشروط الأساسية التي يجب توفرها في مقدم الطلب :-

أن يكون مهندس مرخص أو مخطط مرخص , ومسجل في سجل المهندسين والمعماريين, حسب قانون المهندسين والمعماريين المهنندסים והאדריכלים , תשי"ח , 1958, סעיף 14) לחוק הרשויות המקומיות –מהנדס רשות מקומית)

متطلبات الخبرة :-

خبرة مهنية :- خبرة في العمل خمس سنوات على الأقل في مجال تخطيط المدن وفي واحد على الأقل من بين الاختصاصات التالية: مراقبة وترخيص , بناء عام واعمال عامه , التي يتم تنفيذهم على يد السلطة المحلية أو من قبلها .

على المتقدمين إرفاق وثائق خطية

خبرة إدارية :-

صاحب خبرة بإدارة طاقم موظفين تقني وإداري

على المتقدمين إرفاق وثائق خطية

طلبات إضافية :

1. لغات:- عبرية , إنجليزية بمستوى عالٍ.
2. تطبيقات الحاسوب , المعرفة في برامج office

سجل جنائي :-

1. تقديم شهادة عدم الإدانة بملفات جنائية .
2. تقديم تصريح خطي للمتقدم يقول فيه أنه لم تتم إدانته بجريمة التي تحتوي وصمة عار .
أو
3. موافقة خطية للمتقدم للحصول بدلا عنه على السجل الجنائي الخاص به .

المسؤول المباشر :

1. تبعية ادارية لرئيس البلدية .
2. مرافقة وتوجيه مهني من قبل مدير التخطيط في وزارة الداخلية

ملاحظات :

- تقدم الطلبات في مكتب المدير مدير الموارد البشرية السيد سرحان عاصلة , أو عبر الموقع البلدية على الرابط التالي : [اضغط هنا](#) , حتى موعد أقصاه 21.06.2018 حتى الساعة 15:00 (يجب إرفاق السيرة الذاتية, ورخصة مزاولة المهنة).
- على المتقدمين إرفاق كل الوثائق اللازمة لاستمارة المناقصة .
- أي طلب لا يستوفي كامل الشروط لن يتم بحثه.
- سيتم استدعاء المتقدمين الذين يستوفون الشروط أمام لجنة الاختبار .
- الإعلان مكتوب بلغة الذكور لكنه موجة للذكور والاناث.

مع الاحترام
علي عاصلة
رئيس البلدية