



עיריית עראבה

30812 ת.ד. 2 מיקוד

פאקס 04-6747291

بلدية عرابة

ص.ب 2 الدالة 30812

تلفون 04-8789666 تلפון

www.arraba.muni.il

20/1/2019

بلدية عرابة , مناقصة خارجية رقم : 06/2019

عامل/ة اجتماعي/ة لشؤون الفرد والعائلة

حسب امر نظام البلديات (نظام قبول الموظفين للعمل) لسنة 1979

تعلن بلدية عرابة حاجتها لوظيفة عامل/ة اجتماعي/ة لشؤون الفرد والعائلة

إسم الوظيفة :- عامل/ة اجتماعي/ة لشؤون الفرد والعائلة

نسبة الوظيفة : 80 % .

سلم التدرج:- تدرج العاملين الاجتماعيين .

مدى التدرج : "א - ט" .

وصف الوظيفة :-

- يعالج توجهات الجمهور بهدف تحسين وضعهم الشخصي , العائلي , والاجتماعي , عن طريق الاستشارة , وفقا للطرق والمهارات المتعارف عليها في هذه المهنة , ووفقا للقواعد المعمول بها في وزارة الرفاه الاجتماعي .
- يطور العلاقات مع الأشخاص والمؤسسات بهدف تطوير الخدمات التي يقدمها القسم.
- عقد اجتماعات ومحادثات مع جمهور معالجه بهدف معاينة المشاكل وعلاجها.
- إقامة العلاقات والقيام بالزيارات لمعالجه من اجل ضمان استمرار العلاج.



עיריית עראבה

30812 ת.ד. 2 מיקוד

פאקס 04-6747291

بلدية عرابة

ص.ب 2 الدالة 30812

تلفون 04-8789666

www.arraba.muni.il

- اطلاق المبادرات لتشخيص المشاكل والاحتياجات المجتمعية وعرضها على المشرفين عليه.
- يعمل وفقا لخطة عمل مدروسة , ويقوم بتسجيل ومتابعة فعالياته , ويرفعها للمشرفين عليه , شفويا وكتابيا.
- يشترك في اللجان والنقاشات المهنية , وفقا لتعليمات المشرفين عليه .

الشروط الأساسية التي يجب توفرها في مقدم الطلب :-

المتطلبات التعليمية :

1. عامل اجتماعي حاصل على اللقب الأول في العلوم الاجتماعية
2. مسجل في سجل العاملين الاجتماعيين

تجربة مهنية :

- تعطى افضلية لأصحاب التجربة المثبتة

سجل جنائي :-

تقديم شهادة عدم الإدانة بملفات جنائية .

ملاحظات :

➤ تقدم الطلبات في مكتب المدير مدير الموارد البشرية السيد سرحان عاصلة

, أو عبر الموقع البلدية على الرابط التالي : [اضغط هنا](#) , حتى موعد أقصاه

05.02.2019 حتى الساعة 15:00



עיריית עראבה

30812 ת.ד. 2 מיקוד

פאקס 04-6747291 פקס

بلدية عرابة

ص.ب 2 الدالة 30812

تلفون 04-8789666 تلفون

www.arraba.muni.il

➤ יحب ارفاق السيرة الذاتية.

➤ على المتقدمين ارفاق كل الوثائق اللازمة لاستمارة المناقصة.

➤ أي طلب لا يستوفي كامل الشروط لن يتم بحثه.

➤ سيتم استدعاء المتقدمين الذين يستوفون الشروط أمام لجنة الاختبار .

➤ الإعلان مكتوب بلغة الذكور لكنه موجة للذكور والاناث.

مع الاحترام

عمر واكد نصار

رئيس البلدية



עיריית עראבה

30812 ת.ד. 2 מיקוד

פאקס 04-6747291

بلدية عرابة

ص.ب 2 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

www.arraba.muni.il

20.01.2019

עיריית עראבה מכרז פומבי מס: 06/2019

עובד סוציאלי – פרט ומשפחה

הגדרת המשרות: עובד סוציאלי פרט ומשפחה.

היקף המשרות: 80%

תנאי העסקה: דרוג עו"ס, יא'-ט', על פי אישור התע"ס.

כפיפות ארגונית: מנהל המחלקה לשירותים חברתיים.

תיאור התפקיד:

- מטפל בלקוחות במטרה לשפר את תפקודם האישי, המשפחתי והחברתי ע"י ייעוץ, עפ"י השיטות והמיומנות המקובלות במקצוע וזאת בהתאם למדיניות משרד העבודה והרווחה.
- מפתח קשרים עם אנשים ומוסדות למען קידום שירותי המחלקה.
- מקיים מפגשים ושיחות עם הלקוחות לצורך איתור וטיפול.
- מקיים קשר לקוחות ועורך ביקורים לשם הבטחת המשכיות הטיפול.
- נוקט יוזמה לאיתור בעיות וצרכים חברתיים בקהילה ומציג לפני הממונים עליו.
- מבצע את עבודתו לפי תוכנית עבודה. מנהל רישום ומעקב ומדווח לממונים בכתב ובעל פה.
- משתתף בוועדות, בדיונים, בהתאם להנחיות הממונים עליו.

דרישות התפקיד:

השכלה:

- עובד סוציאלי בעל תואר בוגר בעבודה סוציאלית.
- רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.

ניסיון מקצועי:

- עדיפות תינתן לבעלי ניסיון מוכח בתחום הרלוונטי.



עיריית עראבה

30812 ת.ד. 2 מיקוד

פאקס 04-6747291

بلدية عرابة

ص.ب 2 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

www.arraba.muni.il

העדר רישום פלילי : על המועמדים לצרף אישור העדר הרשעות מעודכן

הערות :

- המעוניינים יגישו את הצעותיהם בצירוף קורות חיים ותעודות מתאימות עד לא יאוחר מתאריך 05.02.19 עד השעה 15:00, ניתן להגיש דרך הטופס המכוון באתר בעירייה בקישור הבא : [לחץ כאן](#) , או למחלקת משאבי אנוש .
- על המועמדים לצרף קורות חיים למסמכי המכרז .
- על המועמדים להגיש מסמכים בכתב לתעודות ולאישורים הנדרשים כתנאי סף.
- בקשה שלא תמלא אחת הדרישות תיפסל ולא תדון.
- המכרז נכתב בלשון זכר , אך מופנה לגברים ונשים כאחד.

בכבוד רב

עומר ואכד נסאר

ראש העיר