



11.09.2022

**بلدية عرابة ، عطاء خارجي رقم : 24/2022**  
**إعلان عن وظيفة شاغرة**  
**عامل/ة اجتماعي/ة لعلاج الإدمان لدى الشبيبة**

وفقا لقوانين البلديات (عطاءات التوظيف) لعام 1979 ، تعلن بلدية عرابة عن حاجتها لوظيفة شاغرة كالتالي :  
اسم الوظيفة :عامل/ة اجتماعي/ة لعلاج الإدمان لدى الشبيبة  
نسبة الوظيفة : 50% .  
التبعية :لمدير قسم الخدمات الاجتماعية.  
تدريج : العاملین الاجتماعيين ، درجة ١٠ حتى درجة ١٣

**وصف الوظيفة:**

- 1 - علاج ضحايا الإدمان بهدف تحسين أدائهم الشخصي والأسري والاجتماعي من خلال تقديم المشورة والعلاج المباشر وغير المباشر والإحالة إلى المؤسسات والخدمات ذات الصلة ، وفقا للأساليب المتبعة في المهنة.
2. تحسين أوضاع ضحايا الإدمان قيد العلاج من خلال تنفيذ البرامج الشخصية والعائلية والجماعية والمجتمعية.
3. الشروع في عمليات الفحص وتحديد الاحتياجات الاختبار وأنواع الاستجابة المطلوبة للمعالجين.
4. عقد لقاءات ومحادثات مع المتضررين من الإدمان في كل مكان لغايات الكشف والعلاج.
5. المسؤولية عن تركيز المعرفة وإشراك القسم بها لتنسيق علاج متضرر الإدمان وعائلته، بالطريقة التي يحددها المدير المباشر.
6. تسويق القضية وتعزيز حشد الموارد والقيام بعمليات خاصة لضحايا الإدمان.
7. المسؤولية عن توثيق مسار العلاج، وتجميع التقارير وتقديم التوصيات والاستنتاجات إلى المدير المباشر.
8. الشراكة في تحديد سياسة المركز وخطة العمل المحددة وفقا لسياسة الوزارة.

**المؤهلات المطلوبة :**

- 1) ان يكون حاصلاً على لقب أكاديمي أول في العمل الاجتماعي.
- 2) مسجل/ة في سجل العاملين الاجتماعيين

**مؤهلات التجربة:**

تجربة مثبتة لمدة سنتين في العلاج المباشر للفرد والعائلة – أفضلية

**تأهيل :**

- يلتزم الشخص الذي يتم قبوله لهذه الوظيفة بإكمال دورة علاج ضحايا الإدمان المعترف بها من قبل الوزارة. إكمال الدورة والحصول على الشهادة شرط لمواصلة العمل في الوظيفة.
- يلتزم الموظف بالمشاركة في الدورات التدريبية حول هذا الموضوع من وقت لآخر.

**ملاحظات التفضيل المصحح :**

- وفق نظام البلديات (عطاءات التوظيف) تعطى افضليه للمرشحين من الفئات المستحقة للتمثيل المناسب
  - تعطى افضليه بين مرشحين متساوين للمرشح من ذوي الاعاقات الخاصة، كذلك يتم تجهيز التسهيلات اللازمة للمرشح من ذوي الاعاقات الخاصة في اجراءات القبول للعمل.
- يجب تعبئة النموذج المطلوب ورفاق السيرة الذاتية ونسخة عن المستندات التي تثبت استيفاء الشروط ، يتم فحص طلبات التوظيف وفق المستندات التي تم تقديمها حتى الموعد المذكور في نص العطاء**

**ملاحظات :**

- تقدم الطلبات لسرحان عاصلة ، مدير قسم الموارد البشرية على البريد الالكتروني [sarhan.hrm@gmail.com](mailto:sarhan.hrm@gmail.com) حتى موعد أقصاه 28/09/2022 (يجب ارفاق السيرة الذاتية) . أي طلب لا يستوفي كامل الشروط لن يتم بحثه.
- المتقدمون الذين يستوفون الشروط سوف يدعون لمقابلة أمام لجنة الاختبار التي ستعقد في بناية البلدية في مكتب رئيس البلدية السيد عمر واكد.

مع الاحترام  
عمر واكد  
رئيس البلدية



מחלקת משאבי אנוש

טלפון 04-8789699 טלפון 04-8789642 פקס

[www.arraba.muni.il](http://www.arraba.muni.il)

E-mail : sarhan.hrm@gmail.com : דוא"ל

11.09.2022

**עיריית עראבה : מכרז מס' 24/2022**

**הודעה על מכרז למשרה פנויה**

**עו"ס התמכרויות נוער**

עפ"י תקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים), עיריית עראבה מכריזה בזאת על משרות פנויות כדלקמן:  
תיאור המשרה: עו"ס קהילתי אלימות במשפחה  
דירוג ודרגה: עובדים סוציאליים 'נ' – ח'  
היקף העסקה: 50% משרה.  
כפיפות: מנהל מחלקת הרווחה.

**תיאור והגדרת תפקיד:**

1. טיפול בפונים נפגעי סמים במטרה לשפר תפקודם האישי, המשפחתי והחברתי ע"י ייעוץ, טיפול ישיר ועקיף והפנייה למוסדות ושירותים רלבנטיים, בהתאם לשיטות המקובלות במקצוע.
2. שיפור מצבן של אוכלוסיות נפגעי הסמים שבטיפול/ה באמצעות הפעלת תכניות אישיות, משפחתיות, קבוצתיות וקהילתיות.
3. ייזום פעולות איתור, בדיקת צרכים וסוגי המענים הנדרשים לאוכלוסיית יעד זו.
4. קיום מפגשים ושיחות עם הלקוחות נפגעי הסמים בכל מקום לצורכי איתור וטיפול.
5. אחריות לריכוז הידע והעברתו בפני העובדים האחרים באגף לשם תיאום הטיפול בנפגע הסמים ומשפחתו, בצורה שתיקבע ע"י מנהל מרכז חוסן.
6. שיווק הנושא וקידום גיוס המשאבים, קיום פעולות מיוחדות למען אוכלוסיות נפגעי הסמים.
7. אחריות לתיעוד מהלך הטיפול, ריכוז דיווחים והגשת המלצות ומסקנות למנהל מרכז חוסן.
8. שותפות בקביעת מדיניות המרכז ותוכנית העבודה הנקבעת עפ"י מדיניות המשרד.

**תנאי סף:**

**דרישות השכלה:**

1. בעל תואר אקדמי ראשון בעבודה סוציאלית.
2. רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.

**דרישות ניסיון:**

ניסיון מוכח של שנתיים בטיפול ישיר בפרט ומשפחה – יתרון

**הכשרה**

- המתקבלת לתפקיד יתחייב לעבור קורס לטיפול בנפגעי סמים אשר מוכר על ידי המשרד. סיום הקורס וקבלת תעודה הינם תנאי להמשך הסקתו של העובד
- העובד/ת יחויב להשתתף בהשתלמויות בנושא מעת לעת.

**הערות העדפה מתקנת:**

בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים): תינתן העדפה בין מועמדים שווים לנשים תינתן העדפה בין מועמדים שווים למועמד עם מוגבלות, וכן תבוצע התאמה הנדרשת למועמד ככל שתידרש בהליכי קבלתו לעבודה.

**חובה למלות טופס מועמדות למשרה פנויה להמציא קורות חיים, טופס המועמדות למשרה וכן כל המסמכים המוכיחים עמידה בתנאי הסף, טפסי המועמדים ייבדקו לפי כלל המסמכים שהוגשו עד למועד האחרון להגשה למכרז.**

**הערות:**

- המעוניינים יגישו את הצעותיהם בצירוף קורות חיים ותעודות מתאימות עד לא יאוחר מתאריך 28.09.2022 עד השעה 15:00, לסרחאן עאסלה, מנהל משאבי אנוש באמצעות דואר אלקטרוני בכתובת זו [sarhan.hrm@gmail.com](mailto:sarhan.hrm@gmail.com)
- בקשה שלא תמלא אחד הדרישות תיפסל ולא תדון.
- המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ונשים כאחד.

בכבוד רב,  
מר' עומר ואכד  
ראש העיריה