



19/01/2023

بلدية عرابة، اعلان عن وظيفة شاغرة

عطاء رقم 02/2023

مديرية البرنامج القطري للأطفال والشبيبة في خطر 360

وفقا لقوانين البلديات (مناقصات التوظيف) لعام 1979، تعلن بلدية عرابة عن حاجتها لوظيفة شاغرة كالتالي :

اسم الوظيفة: مدير/ة البرنامج القطري للأطفال والشبيبة في خطر 360.

نسبة الوظيفة: 100 %.

المسؤول المباشر: رئيس البلدية/مدير عام البلدية

تدريب: الاكاديميين 40-42 أو تدريب التربية والشبيبة

التعريف الوظيفي:

مدير/ة البرنامج القومي في البلدية والذي يضم جميع أنظمة السلطة المحلية المطلوبة لضمان رؤيا شاملة للأطفال في خطر وكافة مكونات نظام الخدمة في السلطة المحلية بطريقة منهجية وتعاونية ومهنية ومبتكرة وأخلاقية وضمن المبادئ التوجيهية والمتطلبات والإجراءات الخاصة بمقر البرنامج القطري والتي يتم نشرها من وقت لآخر

الشروط الواجب توفرها:

المتطلبات الأكاديمية :

حاصل على لقب أكاديمي بدرجة بكالوريوس وعلى الأقل، معترف بها من قبل مجلس التعليم العالي أو قسم تقييم الشهادات الجامعية الأجنبية في وزارة التربية والتعليم، يفضل في واحد أو أكثر من المجالات التالية: العلوم السلوكية ، علم الاجتماع ، علم النفس ، العمل الاجتماعي ، التعليم ، علم الإجرام ، الصحة العامة ، السياسة العامة.

متطلبات الخبرة:

- خبرة لا تقل عن 4 سنوات في العمل مع الأطفال والشباب منهم على الأقل 3 سنوات من في تركيز المشاريع التي تشمل إدارة الميزانية ، والمسؤولية عن تخطيط وتنفيذ المهام ، وقيادة وتحفيز فرق العمل.
- أفضلية لأصحاب الخبرة بالعمل مع الأطفال والشبيبة في ضائقة.
- تعطى الأفضلية لمن لديهم خبرة عملية في إطار عمل يتطلب تعاوناً بين المنظمات بالإضافة إلى خبرة في العمل مع أنظمة المعلومات المحوسبة المركبة.

الخبرة الإدارية

تعطى الأفضلية لمن لديهم 3 سنوات من الخبرة في إدارة فرق عمل لا تقل عن 3 أشخاص

متطلبات إضافية:

الإلمام ببرامج المكتب والإنترنت
القدرة على العمل مع العديد من الأطراف
القدرة على العمل الجماعي والقدرة على الوساطة
متطلبات السفر خارج المدينة بغرض الإرشاد والمشاركة في الاجتماعات القطرية والإقليمية

امتحانات التقييم:

سوف يتم توجيه المرشحين الذين يستوفون الشروط لاجراء امتحانات لتقييم الميزات والمهارات والمعرفة والتجربه المطلوبه للقيام بالمهام الوظيفية.



מחלקת משאבי אנוש

טלפון 04-8789699 טלפון, פאקס 04-8789642 פקס

www.arraba.muni.il

E-mail : sarhan.hrm@gmail.com : דוא"ל

יتم اجراء الامتحانات في معهد تقييم متخصص من قبل البلدية

ملاحظات التفضيل المصحح :

وفق نظام البلديات (عطاءات التوظيف) تعطى افضليه للمرشحين من الفئات المستحقة للتمثيل المناسب
تعطي افضليه بين مرشحين متساويين للمرشحين من ذوي الاعاقات الخاصه، كذلك يتم تجهيز التسهيلات اللازمه
للمرشح من ذوي الاعاقات الخاصه في اجراءات قبول العمل

ملاحظات :

على المعنيين تقديم وثائق خطية أصلية لأثبات استيفاء شروط العطاء، يتم معاينة الطلبات وفقاً
للمستندات التي أرفقت للطلب أو قدمت حتى المعد الأقصى لتقديم الطلبات

- على المعنيين تقديم الطلبات وإرفاق السيرة الذاتية والشهادات الملانمة حتى تاريخ لا يتجاوز
04.02.2023 حتى الساعة 15:00، لدى مدير الموارد البشرية سرحان عاصلة، على عنوان البريد
الإلكتروني التالي sarhan.hrm@gmail.com.
- أي طلب لا يستوفي كامل الشروط لن يتم بحثه.
- صيغ الإعلان بلغة الذكور لكنه موجه للذكور والإناث على حد سواء..

مع الاحترام
عمر واكد نصار
رئيس البلدية

19/01/2023

עיריית עראבה - מכרז פומבי

מכרז מס: 02/2023

מנהל/ת תכנית לאומית 360

בהתאם לתקנות העירויות(מכרזים לקבלת עובדים) תש"מ 1979, ובהתאם לאוגדן הגדרת התפקידים
במשרד הפנים, מכרזה עיריית עראבה על משרה פנויה כדלקמן:

שם המשרה : מנהל/ת תכנית לאומית 360

שיעור המשרה : 100% .

דירוג : דירוג מותאם נתוני מועמד (מח"ר 40-42, חינוך ונוער)

כפופות : ראש העירייה/מנכ"ל העירייה.

הגדרת תפקיד :

מנהל התכנית הלאומית ברשות המקומית המתכלל את כל המערכים הרשותיים הנדרשים כדי
להבטיח ראיה כוללת של הילדים בסיכון וכל מרכיבי מערך השירותים ברשות המקומית



מחלקת משאבי אנוש

تلفون 04-8789699 טלפון 04-8789699, فاكس 04-8789642 פקס

www.arraba.muni.il

E-mail : sarhan.hrm@gmail.com דוא"ל :

באופן שיטתי, שיתופי, מקצועי, חדשני, אתי ובמסגרת ההנחיות, הדרישות והנהלים של מטה התכנית הלאומית המתפרסמים מעת לעת

תנאי סף :

השכלה אקדמית

בעל תואר אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או על ידי המחלקה לשקילת תארים מחו"ל במשרד החינוך, רצוי באחד או יותר מהתחומים הבאים : מדעי ההתנהגות, סוציולוגיה, פסיכולוגיה, עבודה סוציאלית, חינוך, קרימינולוגיה, בריאות הציבור, מדיניות ציבורית.
או
הנדסאי רשום או טכנאי מוסמך בהתאם לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים.

דרישות ניסיון:

ניסיון מקצועי :

- לפחות 4 שנות ניסיון בעבודה עם ילדים ונוער מתוכן לפחות 3 שנות עבודה מוכחות בריכוז פרויקטים כולל היבטים תקציביים, אחריות לתכנון וביצוע משימות, הובלה והנעת צוותים.
- יתרון לניסיון עבודה עם ילדים ונוער בסיכון.
- יתרון לבעלי ניסיון בעבודה במסגרת שדרשה שיתופי פעולה בין ארגוניים וכן ניסיון בעבודה עם מערכות מידע ממוחשבות מורכבות

ניסיון ניהולי

יתרון לבעלי ניסיון של 3 שנים בניהול צוותים של 3 אנשים לפחות

דרישות נוספות:

היכרות עם תוכנות ה, office-אינטרנט
צורך בעבודה עם גפים נוספים רבים
עבודת צוות ויכולת גישור
דרשות נסיעות מחוץ ליישוב המרכז לצורך הדרכה והשתתפות במפגשים ארציים ומחוזיים

מבחני קבלה:

למועמדים העומדים בתנאי הסף יידרשו לעבור מבחני הערכה לבדיקת הסגולות, הכישורים, הידיעות והניסיון הדרושים לאדם הממלא את המשרה.
המבחנים ייערכו על ידי מכון מיון, הערכה ואבחון מועמדים לעבודה.

הערות העדפה מתקנת:

בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) :

תינתן העדפה בין מועמדים שווים לנשים

תינתן העדפה בין מועמדים שווים למועמד עם מוגבלות, וכן תבוצע התאמה הנדרשת למועמד ככל שתידרש בהליכי קבלתו לעבודה.

חובה להמציא קורות חיים , טופס המועמדות למשרה וכן כל המסמכים המוכיחים עמידה בתנאי הסף, טפסי המועמדים ייבדקו לפי כלל המסמכים שהוגשו עד למועד האחרון להגשה למכרז.

על המועמדים להגיש מסמכים בכתב, במקור, המוכיחים עמידה בתנאי הסף

עיריית עראבה
מיקוד 30812



بلدية عرابة
الدالة 30812

מחלקת משאבי אנוש

טלפון 04-8789699 טלפון, פאקס 04-8789642 פקס

www.arraba.muni.il

E-mail : sarhan.hrm@gmail.com : דוא"ל

הערות :

- המעוניינים יגישו את הצעותיהם בצירוף קורות חיים ותעודות מתאימות עד לא יאוחר מתאריך 04.02.2023 עד השעה 15:00, לסרחאן עאסלה, מנהל מחלקת משאבי אנוש באמצעות דואר אלקטרוני [.sarhan.hrm@gmail.com](mailto:sarhan.hrm@gmail.com).
- בקשה שלא תמלא אחד הדרישות תיפסל ולא תדון.
- המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ונשים כאחד.

בכבוד רב
עומר ואכד נסאר
ראש העיר