



09.05.2024

بلدية عرابة، اعلان عن وظيفة شاغرة
عطاء رقم 11/2024 .
مركز مجالات التشغيل في برنامج IT

وفقا لقوانين البلديات (مناقصات التوظيف) لعام 1979، تعلن بلدية عرابة عن حاجتها لوظيفة شاغرة كالتالي :

وصف الوظيفة :	
اسم الوظيفة	مركز مجالات التشغيل في برنامج IT
التدريج :	الاكاديميون 38-40 / العاملين الاجتماعيين
نسبة الوظيفة	50%
التبعية	مدير قسم الخدمات الاجتماعية

وصف الوظيفة وشروط القبول :	
وصف الوظيفة	1. قيادة وتنفيذ مشروع اجتماعي وتشغيلي للشباب والشابات المعرضين للخطر. 2. تحديد وتقييم وتجنيد الشباب. 3. التدريب المهني الفردي للشباب على طول مسار التحضير للتوظيف، والتوظيف، والمساعدة في الالتحاق بالدراسات / التدريب المهني، والمثابرة والتقدم. 4. تطوير برامج دعم التوظيف الجماعية. 5. تطوير علاقات أصحاب العمل لدمج الشباب في العمل. 6. التوسط للحصول على الخدمات الموجودة. 7. تحديد العوائق ورفع الاحتياجات من أجل خلق استجابات مجتمعية، بالتعاون مع الهيئات البلدية والإقليمية ذات الصلة.
شروط القبول	
الشروط الأكاديمية	لقب أول من مؤسسة معترف بها للتعليم العالي. لقب أول في العمل الاجتماعي – أفضلية
تجربة مهنية	الأفضلية لأصحاب الخبرة في الإدماج في العمل. ميزة لأصحاب الخبرة في العمل مع الشباب / المراهقين في حالات الخطر
دورات تاهيل واستكمال	وفقا لتعليمات البلدية و/أو وزارة الخدمات الاجتماعية

הערות:	
التقديم للوظيفة	تقدم الطلبات لدى سرحان عاصلة ، مدير قسم الموارد البشرية أو على البريد الإلكتروني sarhan.hrm@gmail.com حتى موعد أقصاه 25.05.2024 أي طلب لا يستوفي كامل الشروط لن يتم بحثه.
ملاحظات التفضيل المصحح	وفق نظام البلديات (عطاءات التوظيف): تعطى أفضليه للمرشحين من الفئات المستحقة للتمثيل المناسب تعطى أفضليه بين مرشحين متساوين للمرشح من ذوي الاعاقات الخاصة، كذلك يتم تجهيز التسهيلات اللازمة للمرشح من ذوي الاعاقات الخاصة في اجراءات القبول للعمل.
وجوب تقديم الوثائق	يجب ملء استمارة طلب لوظيفة شاغرة، تقديم سيرة ذاتية، وكذلك جميع المستندات التي تثبت الامتثال لشروط الحد الأدنى ، يتم فحص نماذج المرشحين وفقاً لجميع المستندات التي قدمت حتى الموعد النهائي للتقدم للعطاء.
تمكين	المرشح الذي لا يمكنه الوصول إلى مكاتب البلدية في الوقت المحدد للعطاء لسبب مقنع ، عليه أن يتواصل مع مدير الموارد البشرية عبر البريد الإلكتروني أعلاه ليطلب تمكينه من التقديم بطريقة أخرى.



מחלקת משאבי אנוש

טלפון 04-8789699, פקס 04-8789642

www.arraba.muni.il

E-mail : sarhan.hrm@gmail.com : דוא"ל

شرط التقدم للوطنية	الطلب الذي لا يستوفي الشروط لن يتم بحثه
ملاحظة النص	تم نص العطاء بلغة الذكور لكنه موجه للذكور والإناث معا

با احترام
الدكتور احمد نصار
رئيس البلدية

09.05.2024

עיריית עראבה : מכרז מס' 11/2024

הודעה על מכרז למשרה פנויה

רכז מרחב קידום תעסוקה יתד

עפ"י תקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים), עיריית עראבה מכריזה בזאת על משרות פנויות כדלקמן:

תיאור המשרה :	
שם המשרה	רכז מרחב קידום תעסוקה – יתד
דירוג ודרגה	מח"ר 38-40 / עו"סים, דרגה בהתאם להסכם החדש
היקף המשרה	50%
כפופות	מנהל מחלקת רווחה

תיאור תפקיד :	
תיאור התפקיד	1. הובלה ויישום של פרויקט חברתי ותעסוקתי לצעירים וצעירות בסיכון 2. איתור, יישוג וגיוס הצעירים. 3. אימון תעסוקתי אישי של הצעירים לאורך המסלול של הכנה לתעסוקה, השמה בעבודה, סיוע בהשתלבות בלימודים/הכשרה מקצועית, התמדה וקידום. 4. פיתוח מענים קבוצתיים תומכי תעסוקה. 5. פיתוח קשרי מעסיקים לשילוב הצעירים בעבודה. 6. תיווך למענים קיימים. 7. איתור חסמים והעלאת צרכים על מנת ליצור מענים קהילתיים, תוך עבודה עם גופים עירוניים ואזוריים רלוונטיים
תנאי סף	
תנאי השכלה	בעל תואר אקדמי ממוסד מוכר להשכלה גבוהה
ניסיון מקצועי	תואר ראשון בעבודה סוציאלית – יתרון עדיפות לבעלי ניסיון בשילוב תעסוקתי יתרון לבעלי ניסיון בעבודה עם בני נוער/ צעירים/ות במצבי סיכון
קורסים והכשרות מקצועיות	בהתאם לדרישות המעסיק ו/או משרד הרווחה

הערות :	
הערות העדפה מתקנת	בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) : תינתן העדפה בין מועמדים שווים לנשים תינתן העדפה בין מועמדים שווים למועמד עם מוגבלות, וכן תבוצע התאמה הנדרשת למועמד ככל שתידרש בהליכי קבלתו לעבודה.

עיריית עראבה
מיקוד 30812



بلدية عرابة
الدالة 30812

מחלקת משאבי אנוש

تلفون 04-8789699 , فاكس 04-8789642 פקס

www.arraba.muni.il

דוא"ל : E-mail : sarhan.hrm@gmail.com

אופן ההגשה	המעוניינים יגישו את הצעותיהם בצירוף קורות חיים ותעודות מתאימות עד לא יאוחר מתאריך 25.05.2024 עד השעה 15:00, לסרחאן עאסלה, מנהל משאבי אנוש באמצעות דוא"ל: sarhan.hrm@gmail.com
חובת צירוף מסמכים	<u>חובה למלות טופס מועמדות למשרה פנויה להמציא קורות חיים, טופס המועמדות למשרה וכן כל המסמכים המוכיחים עמידה בתנאי הסף, טפסי המועמדים ייבדקו לפי כלל המסמכים שהוגשו עד למועד האחרון להגשה למכרז.</u>
הערת הנגשה	מועמד/ת אשר אינו יכול לגשת למשרדי העירייה במועד שנקבע במכרז מסיבה משכנעת יפנה למנהל משאבי אנוש באמצעות המייל שלעיל בבקשה לאפשר לו הגשה בדרך אחרת.
תנאי הגשה	בקשה שלא תמלא אחד הדרישות תיפסל ולא תדון.
הערת ניסוח	המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ונשים כאחד.

בכבוד רב,
ד"ר אחמד נסאר
ראש העיריה