



12.05.2024

بلدية عرابة، اعلان عن وظيفة شاغرة

عطاء رقم 12/2024 .

موظف وقاية في وحدة الشببية في ضائقة

وفقا لقوانين البلديات (مناقصات التوظيف) لعام 1979، تعلن بلديه عرابة عن حاجتها لوظيفة شاغرة كالتالي :

وصف الوظيفة :

اسم الوظيفة	موظف وقاية في وحدة الشببية في ضائقة
التدريب :	تدريب التربيه والشببية (وفقا لمؤهلات الموظف)
نسبة الوظيفة	100%
التبعية	مدير وحدة تطوير الشببية

وصف الوظيفة وشروط القبول :

وصف الوظيفة	
	<ol style="list-style-type: none">1. تحديد الشباب الذين تتراوح أعمارهم بين 14 و 18 عامًا المنفصلين عن الأطر التعليمية أو الذين يجدون صعوبات في التكيف في الأطر التعليمية والتواصل معهم.2. اتباع طرق "التواصل" ، والتدخل في البيئة الطبيعية للطالب باستخدام المعلومات من قسم التربية والتعليم أو من خلال مركز المعلومات المحوسب ، وإقامة اتصال مع الطالب من منطلق الشراكة والمعاملة بالمثل.3. يقيم ويشخص الصعوبات والاحتياجات ونقاط القوة ورغبات الطلاب الذين تحت إشرافه.4. وضع أهداف تعليمية وعلاجية للنهوض بكل طالب وإدراك إمكاناته الشخصية وفق الإرشادات المهنية.5. بناء خطة تدخل للطلاب والطالبات تحت مسؤولية الموظف، والتي تشمل المراقبة والتقييم المستمر لتقدم العلاج وفقاً للأهداف الواردة في الخطة.6. مسؤول عن التوثيق المستمر والإبلاغ فيما يتعلق بالبرامج التعليمية والبرامج العلاجية لكل طالب وطالبة تحت مسؤوليته.7. العمل في ثلاثة مستويات من التدخل: العلاج الفردي والتوجيه والتدريب الجماعي والعمل المجتمعي.8. مدرس ومرشد برامج للشباب تحت مسؤوليته في الأنشطة في داخل المدينة أو خارجها مثل الرحلات والدورات والندوات.9. زيارة المؤسسات والمنظمات والأطر ذات الصلة بعملية تدخل مع الطالب والطالبة ، مثل: المؤسسات التعليمية ،المؤسسات القانونية والزيارات المنزلية ، وغيرها.10. مرشد برامج تعليمية علاجية للمجموعات الطلابية ، والعمل على دمج الطلاب المنفصلين في الأنظمة الرسمية وغير الرسمية التي تتناسب مع أبناء جيلهم.11. التعاون مع الجهات المختصة بالخدمات الأخرى في المجتمع.12. مرافقة الطلاب ومراقبتهم أيضاً أثناء اندماجهم في أطر أخرى.13. العمل وفقاً لتعليمات مدير وحدة النهوض بالشببية والمسؤولين عنه في القسم ووفقاً لتعليماتهم ووفقاً لسياسة إدارة النهوض بالشباب بوزارة التربية والتعليم.14. يشارك في الدورات التدريبية والمؤتمرات والتطوير المهني وفقاً لسياسات إدارة تعزيز الشباب وإدارة تعليم الأطفال والشباب المعرضين للخطر15. القيام بزيارات وجولات في المدارس بهدف كشف وتشخيص طلاب وشببية في ضائقة16. تشجيع الطلاب في حالات الضائقة على التوجه للجهات التربوية والعلاجية في المدرسة والقسم.



מחלקת משאבי אנוש

טלפון 04-8789699 , פאקס 04-8789642 פקס

www.arraba.muni.il

E-mail : sarhan.hrm@gmail.com : ט"א"ל

شروط القبول

الشروط الأكاديمية	حاصل على درجة البكالوريوس من مؤسسة معترف بها من قبل مجلس التعليم العالي أو معترف بها من قبل قسم تقييم الدرجات الأكاديمية في الخارج في واحد أو أكثر من المجالات التالية: تطوير الشبيبة في ضائقة، علم النفس، التربية والتعليم، التعليم الخاص، علم السلوكيات، علم الإجرام، أو في السنة الرابعة من اللقب في تطوير الشبيبة في ضائقة. أفضلية لأصحاب شهادة مربي باختصاص تطوير الشبيبة في ضائقة أو لأصحاب شهادة تدريس
تجربة مهنية	خبرة لمدة سنة في العمل مع الشبيبة في ضائقة لموظفي تطوير الشبيبة في الفئات الخاصة مثل : القادمين الجدد، المتدينين، والوسط العربي تعطى أفضلية للمرشحين المنتمين منفس الوسط التربوي
دورات تأهيل واستكمال	انهاء بنجاح لدورة تأهيل من قبل الوزارة – قسم الأطفال والشبيبة في ضائقة أو من إطار معترف به خلال سنتين من موعد بداية العمل
ميزات خاصة للوظيفة	- القدرة على التواصل المثمر مع الشبيبة في ضائقة - القدرة على التعامل مع الضغوطات - القدرة على الانفتاح والمرونة الفكرية، المعرفة والانخراط المجتمعي. - القدرة على التعبير كتابيا وشفويا - الاستعداد على العمل في ساعات غير اعتيادية - القدرة على العمل في بيئة محوسبة
خلو السجل الجنائي	يجب إرفاق مصادقة من الشرطة لتثغيل موظف في مؤسسة تعليمية.

הערות:

التقديم للوظيفة	تقدم الطلبات لدى سرحان عاصلة ، مدير قسم الموارد البشرية أو على البريد الإلكتروني sarhan.hrm@gmail.com حتى موعد أقصاه 29.05.2024 أي طلب لا يستوفي كامل الشروط لن يتم بحثه.
ملاحظات التفضيل المصحح	وفق نظام البلديات (عطاءات التوظيف): تعطى أفضليه للمرشحين من الفئات المستحقة للتمثيل المناسب تعطى أفضليه بين مرشحين متساوين للمرشح من ذوي الاعاقات الخاصة، كذلك يتم تجهيز التسهيلات اللازمة للمرشح من ذوي الاعاقات الخاصة في اجراءات القبول للعمل.
وجوب تقديم الوثائق	يجب ملء استمارة طلب لوظيفة شاغرة، تقديم سيرة ذاتية، وكذلك جميع المستندات التي تثبت الامتثال لشروط الحد الأدنى ، يتم فحص نماذج المرشحين وفقاً لجميع المستندات التي قدمت حتى الموعد النهائي للتقدم للعطاء.
تمكين	المرشح الذي لا يمكنه الوصول إلى مكاتب البلدية في الوقت المحدد للعطاء لسبب مقنع ، عليه أن يتواصل مع مدير الموارد البشرية عبر البريد الإلكتروني أعلاه ليطلب تمكينه من التقديم بطريقة أخرى.
شروط التقديم للوظيفة	الطلب الذي لا يستوفي الشروط لن يتم بحثه
ملاحظة النص	تم نص العطاء بلغة الذكور لكنه موجه للذكور والإناث معا

با احترام
الدكتور احمد نصار
رئيس البلدية



מחלקת משאבי אנוש

טלפון 04-8789699 טלפקס 04-8789642 פקס

www.arraba.muni.il

E-mail : sarhan.hrm@gmail.com : דוא"ל

12.05.2024

**עיריית עראבה : מכרז מס'
הודעה על מכרז למשרה פנויה 12/2024
עובד מניעה ביחידת קידום נוער**

עפ"י תקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים), עיריית עראבה מכריזה בזאת על משרות פנויות כדלקמן:

תיאור המשרה :	
שם המשרה	עובד מניעה ביחידת קידום נוער
דירוג ודרגה	דירוג חינוך ונוער
היקף המשרה	100%
כפיפות	מנהל יחידת קידום נוער

תיאור תפקיד :	
תיאור התפקיד	<ol style="list-style-type: none">מאתר ויוצר קשר עם בני נוער גילאי 14-18 הנמצאים בניתוק ממסגרות לימוד או מגלים קשיי הסתגלות במסגרות הנ"ל.פועל בדרכים של "יישוג, Reaching out –", התערבות בסביבה הטבעית תוך שימוש במידע משירותי החינוך או באמצעות מרכז מידע ממוחשב, ויצירת קשר עם הנער מתוך הדדיות ושותפות.מעריך ומאבחן קשיים, צרכים, כוחות ורצונות של הנערים שבטיפולו.מתכנן יעדים חינוכיים וטיפוליים לקידומו של כל נער ולמימוש הפוטנציאל האישי שלו בהתאם להנחיה המקצועית.בונה תכנית התערבות לנערות ולנערים שבאחריותו הכוללים מעקב והערכה מתמדת אחר התקדמות הטיפול בהתאם ליעדים בתוכנית.אחראי לתיעוד שוטף ודיווח לגבי כלל התוכניות והתהליכים החינוכיים-טיפוליים של כל נער ונערה שבאחריותו.פועל בשלושה מישורי התערבות : טיפול פרטני, הנחיה והדרכה קבוצתית ועבודה קהילתית.מדריך ומנחה תוכניות לבני הנוער המצויים באחריותו, בפעילות ביישוב או מחוץ ליישוב כגון : מחנות, קורסים וסמינרים.מגיע למוסדות, ארגונים ומסגרות הרלבנטיים לתהליך ההתערבות של הנערה, כגון : מוסדות חינוך, חוק ומשפט, ביקורי בית וכיו"במנחה תוכניות חינוכיות-טיפוליות קבוצתיות, ופועל לשילובם של הנערים המנותקים במערכות הפורמליות והבלתי פורמליות התואמות את בני גילם.שותף בבנייה וגיבוש התכניות הפדגוגיות ובליווי התלמידים שתחת אחריותו בתחום הפדגוגי.פועל בדרכים של שיתוף פעולה עם השירותים האחרים בקהילה.מלווה את הנערים ועוקב אחריהם גם במהלך שילובם במסגרת אחרת.משתתף בהשתלמויות, בכנסים ובפיתוח מקצועי בהתאם למדיניות המחלקה לקידום נוער והאגף לחינוך ילדים ונוער בסיכון.סיור בבתי ספר ובכל הזירות הרלבנטיות לצורך איתור תלמידים ונוער בסיכוןחבר במועצות השונות המלוות את התהליך הלימודי של כלל תלמידי היחידה.פועל בהתאם להנחיות מנהל היחידה לקידום נוער והממונים עליו ברשות ובהתאם להנחיותיהם ועל פי מדיניות היחידה לקידום נוער במשרד החינוך והאגף לחינוך ילדים ונוער בסיכון במשרד החינוך.



מחלקת משאבי אנוש

טלפון 04-8789699, פקס 04-8789642

www.arraba.muni.il

E-mail : sarhan.hrm@gmail.com : דוא"ל

תנאי סף	
תנאי השכלה	תואר אקדמי הנרכש ע"י המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ באחד או יותר מהתחומים הבאים: קידום נוער בסיכון, עבודה סוציאלית, פסיכולוגיה, חינוך, חינוך מיוחד, מדעי ההתנהגות, קרימינולוגיה, שנה רביעית ללימודי תואר ראשון בקידום נוער בלבד – שנת סטאז' תינתן עדיפות לבעלי תעודת עובד חינוך - בהתמחות קידום נוער או לבעלי תעודת הוראה
ניסיון מקצועי	שנת ניסיון בעבודה עם נוער בסיכון לעובדי קידום נוער במגזרים ייחודיים, כגון: עולים, חרדים ומגזר ערבי, יועדפו עובדים השייכים לאותו מגזר תרבותי.
קורסים והכשרות מקצועיות	סיום בהצלחה השתלמות פדגוגית טיפולית (תפיסת העבודה האגפית) מטעם אגף א' לילדים ונוער בסיכון עד שנתיים ממועד תחילת עבודתו.
מאפייני עשייה ייחודיים בתפקיד	<ul style="list-style-type: none"> - יכולת יצירת קשר משמעותי עם נוער בסיכון - אמפתיה ויכולת התמודדות עם מצבי לחץ. - יכולת לפתיחות וגמישות מחשבתית, מודעות ומעורבות חברתית ואכפתיות. - יכולת ביטוי בכתב ובעל פה. - יכולת ונכונות לעבוד בשעות ובסביבות בלתי שגרתיות. - יכולת עבודה בסביבה מתוקשבת.
רישום פלילי	אישור המשטרה להעסקה כ י אין מניעה להעסקת בגיר לעבודה במוסד ה חינוכי.

הערות:	
הערות העדפה מתקנת	בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים): תינתן העדפה בין מועמדים שווים לנשים תינתן העדפה בין מועמדים שווים למועמד עם מוגבלות, וכן תבוצע התאמה הנדרשת למועמד ככל שתידרש בהליכי קבלתו לעבודה.
אופן ההגשה	המעוניינים יגישו את הצעותיהם בצירוף קורות חיים ותעודות מתאימות עד לא יאוחר מתאריך 29.05.2024 עד השעה 15:00, לסרחאן עאסלה, מנהל משאבי אנוש באמצעות דוא"ל: sarhan.hrm@gmail.com
חובת צירוף מסמכים	<u>חובה למלות טופס מועמדות למשרה פנויה להמציא קורות חיים, טופס המועמדות למשרה וכן כל המסמכים המוכיחים עמידה בתנאי הסף, טפסי המועמדים ייבדקו לפי כלל המסמכים שהוגשו עד למועד האחרון להגשה למכרז.</u>
הערות הנגשה	מועמדות/ אשר אינו יכול לגשת למשרדי העירייה במועד שנקבע במכרז מסביבה משכנתת יפנה למנהל משאבי אנוש באמצעות המייל שלעיל בבקשה לאפשר לו הגשה בדרך אחרת.
תנאי הגשה	בקשה שלא תמלא אחד הדרישות תיפסל ולא תדון.
הערות ניסוח	המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ונשים כאחד.

בכבוד רב,
ד"ר אחמד נסאר
ראש העיריה