



05/03/2025

עיריית עראבה
מכרז חיצוני מס' 14/2025 לאיוש משרה
מנהל/ת יח' תרבות

בהתאם לתקנה 3 לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים), תש"ס-1979, מכריזה בזה עיריית עראבה על משרה פנויה כדלקמן:

מנהל/ת יח' תרבות	תיאור המשרה
על פי תעודות או חוזה אישי בכפוף לאישור משרד הפנים	דרגה / דירוג
100%	שיעור המשרה
מנכ"ל העירייה	כפיפות

תיאור התפקיד	ניהול יחידת התרבות, לרבות ואחריות על הפקת והפעלת אירועי תרבות על כל שלביהם וכן קידום ותמיכה במיזמי תרבות ברשות המקומית. עיקרי התפקיד: גיבוש מדיניות בתחומי התרבות והאומנות בהתאם למדיניות הרשות וצרכי התושבים והמקום, לרבות יישום התוכניות שגובשו ופיקוחן.
תנאי סף	השכלה ודרישות מקצועיות: א. בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ באחד או יותר מהמקצועות הבאים: מדעי הרוח, מדעי החברה, לימודי קהילה, לימודי חינוך (לימודי הוראה B.Ed. אינם נכללים). תינתן עדיפות לבעלי תואר אקדמי בתחומי האומנות והתרבות, ולבעלי תואר שני בתחומים הנ"ל. ב. קורסים והשתלמויות: סיום קורס הכשרת מנהלי אירועים שאינם דורשי רישוי עד 40 שעות ממוסד מוכר תוך 24 חודשים מיום המינוי. דרישות ניסיון מקצועי וניהולי: ניסיון מקצועי: ניסיון מקצועי מוכח של <u>שלוש שנים</u> לפחות בניהול והפקה בתחומי התרבות והאומנות השונים ועבודה עם הקהילה מתוכם ניסיון מוכח של שנה אחת לפחות בניהול תקציב. ניסיון ניהולי: יתרון לבעלי ניסיון ניהולי של צוות עובדים בכפיפות ישירה או הפעלת קבלנים במיקור חוץ.
דרישות נוספות	<ul style="list-style-type: none">שליטה מלאה בשפה הערבית והעברית.שליטה טובה בשפה האנגלית.היכרות עם תוכנות האופיס.
מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד	<ul style="list-style-type: none">יוזמה, כושר תכנון ופיתוחכושר ניהול, ארגון ומנהיגותיכולת עבודה בצוות עם גורמי פנים וחוץיכולת התמודדות עם לחץיחסי אנוש מעולים וייצוגיות

עיריית עראבה
30812 ת.ד 10 מיקוד
פאקס 04-6747291



بلدية عرابة
ص.ب 10 الدالة 30812
تلفون 04-8789666

www.arraba.muni.il

<ul style="list-style-type: none">• סמכותיות• יוזמה, יצירתיות ומעוף• יכולת התבטאות בכתב ובע"פ• יכולת ארגון, תכנון וביצוע• עבודה בשעות לא שגרתיות, לילות, סופי שבוע וחגי ישראל• ראייה מערכתית• כושר הבעה ברמה גבוהה בכתב ובע"פ	
<p>המעוניינים יגישו את הצעותיהם על גבי טופס מקוון באמצעות הקישור שלהלן : https://hrm-cand.malam-payroll.com/job/Araba/4000/43rJ7LxX639gZGL2GbDV</p> <p>לשליחת קורות חיים והסבר על התפקיד יש לכנס לקישור הבא : https://albostani.co.il/rowad/</p> <p>להלן עד לא יאוחר מתאריך 19/03/2025</p>	<p>אופן ההגשה</p>
<ol style="list-style-type: none">1. העירייה שומרת על זכותה להאריך את המועד האחרון להגשת מועמדות למשרה האמורה.2. הגשת מועמדות באופן חסר, ללא אסמכתאות להוכחת עמידה בתנאי הסף ו/או שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים – תיפסל ולא תידון.3. האחריות על הגשה מלאה מדויקת וכנה של המועמדות, לרבות המסמכים הנדרשים הנלווים מוטלת אך ורק על המועמד/ת.4. בחינה וזימון המועמד בפני ועדת הבחינה תעשה על בסיס המסמכים אותם הגיש המועמד עד המועד הקבוע ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.5. תיבחן העדפה למועמד עם מוגבלות בהתאם לאמור בסעיפים 3 ו 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח 1998 ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד. מועמד אשר מבקש התאמות בהליכי קבלה לעבודה מחמת מוגבלותו, יפרט את הצורך בהתאמות ויצרף מסמכים או חוות דעת המעידים על הצורך.6. תינתן עדיפות למועמד/ת המשתיד לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם.7. מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד/ת לבין ענייניו/ענייניה האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה.8. המשרה פונה לנשים וגברים כאחד, הכתיבה נעשתה מטעמי נוחות בלבד.	<p>הוראות כלליות</p>
<p>מועמד/ת אשר אינו יכול לגשת למשרדי העירייה במועד שנקבע במכרז מסיבה משכנעת יפנה ל מנכ"ל העירייה באמצעות המייל שלעיל בבקשה לאפשר לו הגשה בדרך אחרת.</p>	<p>הערת הגשה</p>

בכבוד רב,
ד"ר אחמד נסאר
ראש העיריה